UCHWAŁA Nr XI/56/2007
Rady Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego
z dnia 25 września 2007r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7 i 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.)

Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, sposób jej rozliczania i kontroli wykonania zadania.

§ 2

1. Dotacje z budżetu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego mogą być udzielone osobom fizycznym, prawnym, jednostkom samorządu terytorialnego lub innej jednostce organizacyjnej, będącej właścicielem bądź posiadaczem zabytku albo posiadającym taki zabytek w trwałym zarządzie i który spełnia poniższe warunki
   a) jest usytuowany na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego
   b) jest wpisany do rejestrów zabytków
   c) jest ogólnodostępny dla mieszkańców i turystów
2. Dotacje mogą być udzielane na prace lub roboty budowlane przy zabytku, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym mają być udzielone.
3. Dotacje mogą być udzielane na nakłady konieczne na roboty budowlane, prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3

1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych do wykonania prac lub robót przy zabytku, o których mowa w § 2 ust 1.
2. W przypadku, jeżeli sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych do wykonania.
3. W przypadku, gdy podmiot na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji z budżetu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4

1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.
2. Wnioski o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem ust.4, składa się w Starostwie Powiatowym w Kędzierzyńsko-Kozielskim w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.
3. Zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.
4. Wnioski o przyznanie dotacji zgłaszane w trakcie roku budżetowego rozpatrywane są na zasadach zmian w budżecie Powiatu.
5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
6. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:
   1) aktualny wypis z rejestru zabytków,
   2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
   3) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
   4) pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
   5) pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

§ 5

1. Dotację przyznaje Rada Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego na wniosek Zarządu Powiatu po zasięgnięciu opinii właściwych Komisji Rady Powiatu..
2. W uchwale Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego przyznającej dotację określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 6

1. Dotacja może być przekazana po przeprowadzeniu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, określonych w pozwoleniu wydanym przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Opolu na podstawie umowy określającej w szczególności:
   1) opis prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych i termin ich wykonania oraz określenia trybu wyłonienia wykonawcy,
   2) kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
   3) sposoby i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji, a także sposób kontroli wykorzystania dotacji,
   4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
   5) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

2. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania nie dłuższy niż do 10 grudnia roku budżetowego, w którym następuje przyznanie dotacji.

§ 7

1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych z udziałem osób posiadających kwalifikacje do odbioru robót oraz wytypowanych członków właściwych Komisji Rady Powiatu.
2. W celu rozliczenia dotacji podmiot, któremu dotacji udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych Zarządowi Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.
3. Do sprawozdania dołącza się kopię protokołów z postępowania o udzielenie zamówienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania, kopię umowy oraz protokoły odbioru wykonanych robót podpisane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
4. Termin rozliczania dotacji każdorazowo określony będzie w umowie.
5. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8

W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji o wykorzystaniu dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, traci prawo do ubiegania się o dalsze dotacje z budżetu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego przez okres kolejnych 3 lat, począwszy od roku, w którym dotacja winna być rozliczona lub zwrócona.

§ 9

1. Kontrolę prawidłowości wykonywania dotowanego zadania, w tym wydatkowania środków sprawuje Zarząd Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania.

§ 10

Zarząd Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego prowadzi wykaz dotacji udzielonych przez Radę Powiatu na zadania, o których mowa w § 2 ust.1

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego oraz na stronie internetowej Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu

mgr Danuta Wróbel