DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 29 września 2009 r. **Nr 79**

TREŚĆ:
Poz.:

U C H W A Ł Y R A D G M I N :

1176 – Rady Miejskiej Brzegu Nr XLVI/443/09 z dnia 1 czerwca 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na prace związane z demontażem, transportem i utylizacją odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest z budynków i obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Miasta Brzegu **6174**

1177 – Rady Gminy Chrząstowice Nr XXVIII/203/2009 z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie inkasa podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości **6176**

1178 – Rady Gminy Cisek Nr XXIX/135/09 z dnia 27 lipca 2009 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Cisek na zakup materiałów budowlanych, prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków **6176**

1179 – Rady Gminy Domaszowice Nr XXIX/167/09 z dnia 14 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr III/9/02 Rady Gminy Domaszowice z dnia 16 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej **6184**

1180 – Rady Miejskiej w Głubczycach Nr XXXIV/310/09 z dnia 13 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/221/2008 Rady Miejskiej w Głubczycach z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia stawek w podatkach i opłatach lokalnych na terenie miasta i Gminy Głubczyce dotycząca opłaty targowej **6184**

1181 – Rady Gminy Łubniany Nr XXVII/144/09 z dnia 24 sierpnia 2009 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych **6185**

1182 – Rady Miejskiej w Nysie Nr XXXV/545/09 z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad udzielania stypendium dla uczniów **6185**

1183 – Rady Gminy Reńska Wieś Nr XXXIV/195/09 z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/170/09 Rady Gminy Reńska Wieś z dnia 4 lutego 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Reńska Wieś **6188**

1184 – Rady Gminy w Turawie Nr XXIX/178/09 z dnia 7 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad przyznawania, odpłatności i trybu pobierania opłat za usługi opiekuńcze przyznawane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turawie oraz zasad zwalniania z tych opłat **6189**

1185 – Rady Miejskiej w Zdzieszowicach Nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice **6191**

O B W I E S Z C Z E N I E

1186 – Wojewody Opolskiego z dnia 15 września 2009 r. w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego dla województwa opolskiego, miasta Opola i powiatów województwa opolskiego **6207**

1176

UCHWAŁA NR XLVI/443/09
RADY MIEJSKIEJ BRZEGU

z dnia 1 czerwca 2009 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na prace związane z demontażem, transportem i utylizacją odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest z budynków i obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Miasta Brzegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 408 w związku z art. 406 ust 1 pkt 4 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150; zm.: z 2008 r. Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106), Rada Miejska Brzegu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin przyznawania dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na prace związane z demontażem, transportem i utylizacją odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest, pochodzących z budynków i obiektów budowlanych, zwany dalej Regulaminem.

§ 2.1. Regulamin określa zasady przyznawania osobom fizycznym dotacji na realizację zadań polegających na pokryciu części kosztów związanych z demontażem, transportem i utylizacją wyrobów zawierających azbest na budynkach oraz obiektach budowlanych z terenu Miasta Brzegu.

2. Dotacja może być przyznana osobom, o których mowa w ust. 1, mającym tytuł prawny do budynku lub obiektu budowlanego znajdującego się na terenie Miasta Brzegu z wyłączeniem budynków oraz obiektów budowlanych wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej.

3. Dotacja może być wykorzystana na:

1) demontaż pokrycia dachowego lub innych wyrobów zawierających azbest;

2) transport odpadów niebezpiecznych z miejsca rozbiórki do miejsca unieszkodliwienia;

3) unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych.

4. Dotacja nie może zostać wykorzystana na wykonania dokumentacji technicznej związanej z wykonaniem prac, o których mowa w ust. 3.

5. Dotacja może być przyznana na prace, o których mowa w ust. 3 na obiektach budowlanych, na które została złożona informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania, określona załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. Nr 192, poz. 1876).

6. Dotacja może być przyznana w wysokości nie wyższej niż 60% łącznej wartości kosztów poniesionych na prace opisane w ust. 3, nie więcej jednak niż 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100), niezależnie od liczby budynków i obiektów budowlanych, z których usuwane są odpady niebezpieczne.

7. Dotacja nie przysługuje osobom fizycznym, które we własnym zakresie wywiozły odpady azbestowe pochodzące z wymiany pokryć dachowych lub obiektów budowlanych, których są właścicielami.

§ 3.1. Dotacja nie może być udzielona jeżeli nakłady konieczne na realizację prac w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł.

2. Dotacja przysługuje na prace wykonane na zasadach określonych odrębnymi przepisami, po wejściu w życie niniejszej uchwały.

§ 4.1. Przyznanie dotacji na wykonanie prac, określonych w § 2 ust. 3 następuje na podstawie złożonego wniosku.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

1) dane wnioskodawcy;

2) kserokopię dowodu osobistego;

3) wskazanie i lokalizacja budynku i obiektu budowlanego, na którym będą wykonywane prace, o których mowa w § 2 ust. 3;

4) kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub obiektu budowlanego. W przypadku budynku lub obiektu budowlanego, do którego tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę współwłaścicieli;

5) kserokopię dokumentu złożonego w Starostwie Powiatowym w Brzegu, potwierdzającego zgłoszenie remontu związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest lub kopię pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku, gdy podczas rozbiórki elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub zmiana wyglądu w odniesieniu do otaczającej zabudowy;

6) kserokopię decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy obiekt na którym planowane jest prowadzenie prac wpisany jest do rejestru zabytków;

7) kopię umowy na wykonanie prac, o których mowa w § 2 ust. 3, zawartej z przedsiębiorcą posiadającym decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi wydaną przez Starostę Brzeskiego, jeżeli taka umowa była podpisywana.

§ 5.1. Wniosek wraz z załącznikami składa się w jednym egzemplarzu do Burmistrza Miasta Brzegu. W przypadku kserokopii dokumentów wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału dokumentów, dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.

2. Wnioski o dotację, z zastrzeżeniem § 9 składa się Burmistrzowi Miasta Brzegu w terminie 30 dni od dnia podjęcia przez Radę Miejską uchwały budżetowej.

3. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

4. Wniosek z załącznikami może podlegać weryfikacji oraz sprawdzeniu w terenie.

§ 6. Do rozpatrywania wniosków o których mowa w § 2 ust. 1 Burmistrz Miasta Brzegu powołuje Komisję, składającą się z pracowników Urzędu Miasta Brzegu.

§ 7.1. Komisja na podstawie dokumentów o których mowa w § 2 rozpatruje wniosek i kwalifikuje go do realizacji, powiadamiając o tym pisemnie wnioskodawcę.

2. Dotacja jest przyznawana według kolejności złożenia kompletnych dokumentów, po ich kwalifikacji – w miarę posiadania środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznaczonych na ten cel.

3. Osobie ubiegającej się o dofinansowanie, której wniosek nie został uwzględniony - nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

4. Wnioski niezrealizowane w danym roku z powodu braku środków finansowych będą mogły być dofinansowane w roku następnym.

5. Pozytywnie zaakceptowany wniosek stanowi podstawę do zawarcia umowy cywilnoprawnej w przedmiocie dotacji.

§ 8. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy na udzielenie dotacji, o której mowa w § 7 ust. 5 niniejszej uchwały, podpisanej z Dotowanym która określa w szczególności:

1) opis i zakres prac oraz termin ich wykonania;

2) kwotę dotacji, termin przekazania dotacji oraz sposób jej płatności;

3) termin wykorzystania dotacji;

4) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji;

5) zobowiązanie ubiegającego się o dotacje do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac, w tym udostępnienie wszelkiej dokumentacji;

6) zasady i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji lub jej części lub zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;

7) skutki wynikające z wykorzystania przyznanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub złożeniem sprawozdania niezgodnie z terminem określonym w umowie.

§ 9. Wnioski o udzielenie dotacji w roku 2009 składa się Burmistrzowi Miasta Brzegu w terminie do 15 września 2009 r.

§ 10. Podstawą rozliczenia dotacji jest pisemne sprawozdanie Dotowanego, którego wzór określa Burmistrz w drodze zarządzenia, wraz z:

1) kserokopią rachunku (faktury VAT) wystawionego przez wykonawcę za prace z wiązane z demontażem, transportem i utylizacją odpadów zawierających azbest wraz z potwierdzeniem zapłaty;

2) kserokopia karty przekazania odpadu;

3) pisemne oświadczenie wykonawcy, że wykonał prace zgodnie z przepisami technicznymi i sanitarnymi zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 71, poz. 649).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Brzegu.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Brzegu
Mariusz Grochowski

1177

UCHWAŁA NR XXVIII/203/2009
RADY GMINY CHRZĄSTOWICE

z dnia 20 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie inkasa podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości

Na podstawie art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), Rada Gminy Chrząstowice uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr V/29/2007 Rady Gminy Chrząstowice z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie inkasa podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości zmienia się pkt 4, który otrzymuje brzmienie:

„Dębska Kuźnia – Mirosław Żurek".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Rafał Bartek

1178

UCHWAŁA NR XXIX/135/09
RADY GMINY CISEK

z dnia 27 lipca 2009 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Cisek na zakup materiałów budowlanych, prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390; z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875; z 2007 r. Nr 1952, poz. 1394; z 2009 r. Nr 31, poz. 206), Rada Gminy Cisek uchwala, co następuje:

§ 1.1. Określa się zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Cisek na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków usytuowanych na terenie Gminy Cisek, tryb rozliczania dotacji oraz zasady kontroli prawidłowości wykorzystania tych dotacji.

2. Dotacja celowa z budżetu Gminy Cisek, której zasady udzielania określa niniejsza uchwała, udzielana będzie na dofinansowania do prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, w rozumieniu ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. (Dz. U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390; z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875;

z 2007 r. Nr 1952, poz. 1394; z 2009 r. Nr 31, poz. 206), zwanej w dalszej części uchwały Ustawą.

I. Zasady ogólne

§ 2.1. Dotacja z budżetu Gminy Cisek, określone w § 1 niniejszej uchwały, zwana w dalszej części uchwały Dotacją, może być udzielane pomiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do zabytku, jeżeli zabytek:

a) usytuowany jest na terenie Gminy Cisek,

b) wpisany jest do rejestru zabytków,

c) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne i naukowe,

d) jest ogólnodostępny dla mieszkańców i turystów.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie robót i prac, które:

1) zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona;

2) rozpoczęto w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku lub w roku złożenia wniosku i będą kontynuowane w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

3. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na roboty budowlane, prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku określone w art. 77 ustawy.

4. Dotacja z budżetu nie może być wykorzystana na pokrycie kosztów funkcjonowania podmiotu oraz prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 3.1. Dotacja może być udzielona do wysokości 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej uchwały.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Dotacja może być również udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wynikający ze zdarzeń losowych wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych.

4. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie może zostać udzielona:

1) jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł;

2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

II. Tryb postępowania z wnioskiem

§ 4.1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.

2. Wnioski o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3, składa się w Urzędzie Gminy Cisek w terminie do 30 października roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

3. Zatwierdzony przez Wójta Gminy Cisek wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.

4. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane w trakcie roku budżetowego, rozpatrywane są na zasadach zmian w budżecie Gminy.

5. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:

a) aktualny wypis z rejestru zabytków,

b) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,

c) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,

d) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,

e) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

6. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

7. Jeżeli prowadzone prace są kontynuacją prac z lat ubiegłych, wnioskodawca dołącza do wniosku kopię protokołów z postępowania o udzielenie zamówienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania oraz kopię umowy, jeżeli jest już zawarta taka umowa oraz protokoły odbioru wykonanych robót do dnia złożenia wniosku podpisane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.

§ 5.1. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Cisek.

2. W uchwale Rady Gminy w sprawie przyznania dotacji, określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

3. Informację o przyznaniu dotacji ogłasza się na stronie internetowej Gminy Cisek.

III. Umowa o udzielenie dotacji

§ 6.1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy podmiotem, który otrzyma dotację, a Wójtem Gminy.

2. Umowa powinna określać:

1) opis prac lub robót i termin ich wykonania oraz określenie trybu wyłonienia wykonawcy;

2) kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót;

3) sposoby i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji, a także sposób kontroli wykorzystania dotacji;

4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji;

5) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

3. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania, nie dłuższy niż do końca roku budżetowego.

4. Podmiot nie może wykorzystywać środków uzyskanych na podstawie umowy na inne cele, niż określone w umowie.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

§ 7. Dotacja może być przekazana jednorazowo lub w kilku transzach w zależności od potrzeb i specyfiki realizowanego zadania oraz postanowień umowy.

IV. Rozliczenie dotacji

§ 8.1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie określonym w umowie.

2. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót z udziałem osób posiadających kwalifikacje do odbioru robót.

3. W celu rozliczenia dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót Wójtowi Gminy Cisek.

4. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9.1. Udzielona dotacja:

1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;

2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

2. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo otrzymania dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji.

§ 10. Wójt Gminy prowadzi wykaz dotacji udzielonych przez Radę Gminy na zadania, o których mowa w § 1.

V. Kontrola realizacji zadania

§ 11.1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie, przede wszystkim w zakresie:

a) stanu realizacji zadania,

b) efektywności i jakości wykonania zadania,

c) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,

d) gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków budżetu Gminy,

e) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. Kontrolę prawidłowości wykonywania dotowanego zadania, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych, sprawuje Wójt Gminy lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy.

3. W ramach kontroli, o której mowa w pkt 1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonywania zadania.

4. Wynik kontroli może stanowić podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i natychmiastowego zwrotu udzielonej kwoty dotacji.

VI. Postanowienia końcowe

§ 12.1. Wielkość środków finansowych przeznaczonych w roku budżetowym na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach określa uchwała budżetowa.

2. Wnioski o przyznanie dotacji w roku 2009, Wójt Gminy przekaże Radzie Gminy nie prędzej niż w ciągu 14 dni od dnia wejścia uchwały w życie w celu rozpatrzenia i ewentualnego przyznania dotacji z budżetu Gminy w roku 2009.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisek.

§ 14. Uchyla się uchwałę Nr XXVIII/127/09 Rady Gminy Cisek z dnia 8 czerwca 2009 r.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania.

Przewodnicząca
Rady Gminy Cisek
Rozwita Szafarczyk

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXIX/135/09
Rady Gminy Cisek
z dnia 27 lipca 2009 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU:

1. NAZWA ZABYTKU:.....
.....

2. Nr w rejestrze zabytków:
.....

3. Wpis z dnia:
.....

4. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU:
.....

B. WNIOSKODAWCA

1. PEŁNA NAZWA .....
.....

2. ADRES/SIEDZIBA .....
.....

3. NIP .....

4. REGON .....

5. FORMA PRAWNA .....

6. NAZWA I NUMER REJESTRU .....
.....

7. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI .....

8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:
.....
.....

9. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODACY .....
.....

10. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)
.....

C. UZYSKANE POZWOLENIA:

1. pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

a) wydane przez .....

b) numer .....

c) data .....

2. pozwolenia na budowę:

a) wydane przez .....

b) numer .....

c) data .....

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI

Nr pozycji kosztorysu	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT

C. TERMIN REALIZACJI

1. Planowany termin rozpoczęcia

2. Planowany termin zakończenia

D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:

Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem		100 %
Kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków budżetu Gminy Cisek		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		

III. DODATKOWE INFORACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych

Rok	Zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki	W tym dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło)

IV. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW

.....

.....

.....

V. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

_ aktualny wypis z rejestru zabytków

_ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku

_ harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót

_ pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac

_ pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli jest wymagane)

VI. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
Miejscowość, data	(pieczęć wnioskodawcy)

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale Nr ..... Rady Gminy Cisek z dnia ..... w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXIX/135/09
Rady Gminy Cisek
z dnia 27 lipca 2009 r.

SPRAWOZDANIE

Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT (ZADANIA):

.....
(nazwa zadania)

realizowanego w okresie od ..... do .....
na podstawie umowy zawartej w dniu ....., pomiędzy Gminą Cisek, a
.....
(imię i nazwisko lub nazwa otrzymującego dotację)

I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. Opis zrealizowanego zadania, wymierne rezultaty realizacji

.....
.....
.....
.....
.....

II. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

A. INFORMACJA O WYDATKACH PRZY REALIZACJI ZADANIA

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym	..... zł
W tym: - koszty pokryte z uzyskanej dotacji	..... zł
- środki własne	..... zł

B. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA TYP KOSZTÓW

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity	W tym z dotacji

C. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA ŹRÓDŁO FINASNOWANIA

Źródło	w zł	%
Koszty pokryte z dotacji		
Środki własne		

	Inne źródła		
	Ogółem		

	D. ZESTAWIENIE RACHUNKÓW				
Lp.	Nr dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Kwota w zł	W tym ze środków dotacji

1. Do sprawozdania dołączyć należy spis wszystkich rachunków, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Do sprawozdania nie należy dołączać faktur, lecz przechowywać je starannie przez okres minimum 5 lat i udostępnić podczas ewentualnie przeprowadzanych czynności kontrolnych.

2. Oświadczenia i podpisy:

Niniejszym oświadczam, że środki publiczne otrzymane od Gminy Cisek zostały wydatkowane zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

....
data pieczęć i podpisy

Adnotacje urzędowe

1. Potwierdzenie przyjęcia sprawozdania

.....
(data i podpis)

2. Akceptacja całości sprawozdania pod względem merytorycznym i finansowym

.....
(data i podpis)

1179

UCHWAŁA NR XXIX/167/09
RADY GMINY DOMASZOWICE

z dnia 14 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr III/9/02 Rady Gminy Domaszowice z dnia 16 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730 oraz z 2009 r. Nr 56, poz. 458 i Nr 223, poz. 1463) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504, Nr 72, poz. 619 i Nr 79, poz. 666), Rada Gminy Domaszowice uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/9/02 Rady Gminy Domaszowice z dnia 16 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej, w załączniku nr 1, w pkt 1 lit. c słowo „Do" zastępuje się słowem „powyżej".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domaszowice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Jan Nowak

1180

UCHWAŁA NR XXXIV/310/09
RADY MIEJSKIEJ W GŁUBCZYCACH

z dnia 13 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/221/2008 Rady Miejskiej w Głubczycach z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia stawek w podatkach i opłatach lokalnych na terenie miasta i gminy Głubczyce dotycząca opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; z 2001 r. z późn. zm.), w związku z art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXV/221/2008 Rady Miejskiej w Głubczycach z dnia 20 listopada 2008 r. skreśla się dotychczasową treść § 3 nadając nowe brzmienie:

„1. Uchyla się uchwałę Nr XIV/115/2007 Rady Miejskiej w Głubczycach z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie wprowadzenia stawek w podatkach i opłatach lokalnych na terenie miasta i gminy Głubczyce dotycząca opłaty targowej.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głubczyc.".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głubczyc.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Kazimierz Naumczyk

1181

UCHWAŁA NR XXVII/144/09
RADY GMINY ŁUBNIANY

z dnia 24 sierpnia 2009 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.), Rada Gminy Łubniany uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych ulice:

L.p.	miejscowość	nazwa	odcinek drogi	długość odcinka (km)
1	Jełowa	Kwiatowa	na całym odcinku	0,406
2	Jełowa	Łączna	na całym odcinku	0,752
3	Brynica	Stawowa	na całym odcinku	1,365

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubniany.

§ 3. Uchwala podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Łubniany
Henryk Baron

1182

UCHWAŁA NR XXXV/545/09
RADY MIEJSKIEJ W NYSIE

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie zasad udzielania stypendium dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania miesięcznych stypendiów:

1) za osiągnięcia naukowe na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym - uczniom uczęszczającym do szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z terenu Gminy Nysa;

2) za osiągnięcia sportowe na szczeblu wojewódzkim, makroregionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym - uczniom uczęszczającym do szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z terenu Gminy Nysa.

§ 2. Stypendium za osiągnięcia naukowe może być przyznane:

1) uczniowi szkoły podstawowej i gimnazjum – finaliście lub laureatowi wojewódzkich konkursów przedmiotowych uwzględnionych w kalendarzu Kuratorium Oświaty w Opolu oraz laureatowi lub finaliście ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych uwzględnionych w kalendarzu Kuratorium Oświaty w Opolu lub Ministerstwa Edukacji Narodowej;

2) uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej - laureatowi lub finaliście ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych i konkursów wiedzy uwzględnionych w kalendarzu Kuratorium Oświaty w Opolu lub Ministerstwa Edukacji Narodowej;

3) uczniowi szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej za udział w międzynarodowych olimpiadach przedmiotowych uwzględnionych w kalendarzu Kuratorium Oświaty w Opolu lub Ministerstwa Edukacji Narodowej.

§ 3. Stypendium za osiągnięcia sportowe może być przyznane:

1) uczniowi szkoły podstawowej i gimnazjum – mistrzowi województwa, z zastrzeżeniem, iż podczas rozgrywanych mistrzostw będą w zawodach uczestniczyły co najmniej trzy kluby sportowe z danego województwa i z danej dyscypliny sportowej, mistrzowi makroregionu lub zwycięzcy olimpiady centralnej w zawodach uwzględnionych w kalendarzu Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Opolu, odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego z jego upoważnienia;

2) uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej zajmującemu miejsce od 1 do 3 w olimpiadzie centralnej lub Mistrzostwach Polski, posiadającemu co najmniej I klasę sportową, w zawodach uwzględnionych w kalendarzu Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Opolu, odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego z jego upoważnienia;

3) w grach zespołowych oraz w sportach indywidualnych o klasyfikacji drużynowej za osiągnięcia wymienione w punkcie 1 i 2 - dla uczniów szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej – do 2 liderów wybijających się w zespole;

4) uczniowi szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej za udział w Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Świata, Igrzyskach Olimpijskich lub za powołanie do kadry narodowej A w poszczególnych kategoriach wiekowych.

§ 4. Warunkiem uzyskania stypendium - oprócz spełnienia kryteriów wymienionych w § 2 i 3 jest posiadanie:

a) co najmniej dobrej oceny zachowania,

b) średniej ocen co najmniej 3,5 z zastrzeżeniem, iż z żadnego przedmiotu uczeń nie może mieć oceny niedostatecznej.

§ 5.1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje do Burmistrza Nysy dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń w terminach określonych w § 6.

2. W przypadku uczniów zmieniających etap edukacyjny właściwym dyrektorem do złożenia wniosku jest dyrektor poprzedniej szkoły znajdującej się na terenie Gminy Nysa, który winien powiadomić o niniejszym fakcie dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza obecnie. Potwierdzeniem powiadomienia jest dodatkowe podpisanie wniosku, o którym mowa w ust. 1, przez obecnego dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń.

3. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe lub sportowe oraz spełnienie wymogów określonych w § 2, 3 i 4, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektor szkoły, do której uczęszczał uczeń.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 6.1. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać do dnia 15 września za osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku szkolnym.

2. Wnioski o przyznanie stypendium dla maturzystów należy składać do dnia 30 kwietnia danego roku za osiągnięcia uzyskane w tym roku szkolnym.

3. Wnioski i zaświadczenia niekompletne, niespełniające warunków określonych w § 5 oraz § 9 ust. 5 lub złożone po terminie określonym w ust. 1 i 2 oraz § 9 ust. 4 nie będą rozpatrywane.

4. Dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń otrzymujący w danym roku stypendium, przedkłada Burmistrzowi Nysy, do dnia 30 czerwca danego roku, informację o osiągnięciach i postawach tego ucznia w tym roku szkolnym.

§ 7.1. Stypendium przyznawane jest w formie pieniężnej.

2. Miesięczna wysokość stypendium nie może przekroczyć kwoty 380 złotych dla jednego uprawnionego ucznia w ramach środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Nysa na dany rok budżetowy.

3. Miesięczną wysokość stypendium ustala Burmistrz Nysy.

§ 8.1. Stypendium może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy, tj. od września danego roku do czerwca roku następnego, z tym, że Burmistrz Nysy podejmuje decyzję w tym zakresie w sposób określony w § 9 pkt a i b.

2. Stypendium dla maturzystów może być przyznane na okres nie dłuższy niż 4 miesiące tj. od maja do sierpnia danego roku.

§ 9.1. Decyzję o przyznaniu i wypłacie stypendium podejmuje Burmistrz Nysy.

2. Stypendium dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i szkół ponadgimnazjalnych, z wyłączeniem maturzystów, wypłacane jest w dwóch transzach:

a) na okres od września do grudnia - w terminie do 15 października – I transza,

b) na okres od stycznia do czerwca - w terminie do 31 marca roku następnego – II transza.

3. Stypendium dla maturzystów wypłacane jest w terminie do 20 maja.

4. Warunkiem wypłaty II transzy stypendium jest przedłożenie w terminie do końca lutego potwierdzenia spełniania w I semestrze bieżącego roku szkolnego kryteriów, o których mowa w § 4 lit. a i b.

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w ust. 4 dyrektor szkoły do której uczęszcza uczeń przedkłada zaświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

6. Decyzja Burmistrza Nysy jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 10. W przypadku, kiedy uczeń któremu przyznano stypendium zrezygnuje z uczęszczania do szkoły, traci prawo do otrzymywania stypendium.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXII/482/09 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad udzielania stypendium dla uczniów.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Feliks Kamienik

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXV/545/09
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 26 sierpnia 2009 r.

Nysa, dnia .....

Wnioskodawca (pieczęć szkoły)

WNIOSEK

o przyznanie stypendium Burmistrza Nysy za osiągnięcia naukowe/sportowe*

1. Imię i nazwisko ucznia - .....
2. Data i miejsce urodzenia - .....
3. Adres zamieszkania - .....
4. Nr telefonu - .....
5. Czy uczeń otrzymuje inne stypendium w formie pieniężnej - tak/nie *

.....
(czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

6. Uzasadnienie wniosku - wypełnia nauczyciel/trener*
Uczeń w roku szkolnym ..... / ..... osiągnął**
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis)

7. Nazwa szkoły w roku szkolnym ..... / .....:
.....
klasa ..... wychowawca .....
Ocena zachowania ucznia .....
Średnia ocen .....
Czy uczeń uzyskał ocenę niedostateczną – tak/nie* .....
Obecna nazwa szkoły *(w przypadku uczniów zmieniających etap edukacyjny)*
.....
klasa ..... wychowawca .....
8. Wykaz załączonych dokumentów ***:
a) .....
b) .....
c) .....
d) .....
e) .....

....
(pieczęć i podpis dyrektora obecnej szkoły – w przypadku uczniów zmieniających etap edukacyjny) *(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)*

*** niepotrzebne skreślić**

**** należy wykazać konkretne osiągnięcia wyłącznie zgodne z uchwałą**

***** kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe lub sportowe oraz wymogi określone w § 2, 3 i 4, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektor szkoły, do której uczęszczał uczeń**

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXXV/545/09
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 26 sierpnia 2009 r.

Nysa, dnia .....

Wnioskodawca (pieczęć szkoły)

Zaświadczenie
o spełnianiu kryteriów do przyznania i wypłaty II transzy stypendium
Burmistrza Nysy za osiągnięcia naukowe/sportowe *

1. Imię i nazwisko ucznia - .....
2. Data i miejsce urodzenia - .....
3. Adres zamieszkania - .....
4. Nr telefonu - .....
5. Czy uczeń otrzymuje inne stypendium w formie pieniężnej - tak/nie *

.....
(czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

6. Nazwa szkoły w I semestrze roku szkolnym ..... / .....:

.....
klasa ..... wychowawca .....
Ocena zachowania ucznia w I semestrze .....
Średnia ocen .....
Czy uczeń uzyskał ocenę niedostateczną – tak/ nie* .....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

*** niepotrzebne skreślić**

1183

UCHWAŁA NR XXXIV/195/09
RADY GMINY REŃSKA WIEŚ

z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/170/09 Rady Gminy Reńska Wieś z dnia 4 lutego 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Reńska Wieś

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459; z 2006 r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 59, poz. 369, Nr 220, poz. 1412; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 42, poz. 335 i 340, Nr 98, poz. 817), Rada Gminy Reńska Wieś uchwala, co następuje:

§ 1. § 5 ust. 1 uchwały Nr XXVII/170/09 Rady Gminy Reńska Wieś z dnia 4 lutego 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Reńska Wieś (Dz. Urz. Woj. Opolskiego Nr 20, poz. 337 z dnia 27 marca 2009 r.), otrzymuje następujące brzmienie:

„Zgody Rady Gminy wymaga odpłatne nabycie własności nieruchomości oraz obrót nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Reńska Wieś w formie sprzedaży, zamiany, zrzeczenia się własności, darowizny, oddania w użytkowanie

wieczyste i trwały zarząd oraz wnoszenia jako wkładu niepieniężnego (aport) do spółek, jeżeli wartość rynkowa nieruchomości przekracza kwotę 10 000 zł lub obszar nieruchomości przekracza 0,1500 ha.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Reńska Wieś
Krystyna Flegel

1184

UCHWAŁA NR XXIX/178/09
RADY GMINY W TURAWIE

z dnia 7 sierpnia 2009 r.

w sprawie zasad przyznawania, odpłatności i trybu pobierania opłat za usługi opiekuńcze przyznawane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turawie oraz zasad zwalniania z tych opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.), Rada Gminy w Turawie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady przyznawania przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi; odpłatności za te usługi, terminy jej wnoszenia oraz zasady zwalniania z tych opłat.

§ 2.1.Przyznanie usług następuje na podstawie decyzji kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, który określa ich zakres, ustala odpłatność za usługi oraz ustala termin ich wnoszenia.

2.Decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania usług wydaje się w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy, w którym ocenia się sytuację życiową danej osoby oraz ustala, czy znajdują się osoby, które mogą zapewnić pomoc bez przyznawania usług.

3. W przypadku ubiegania się o usługę dla:

1) osoby chorej – konieczne jest stwierdzenie przez lekarza, że dana osoba ze względu na stan zdrowia wymaga opieki osoby trzeciej;

2) osoby, która nie jest osobą samotną a wymaga opieki – ustala się, czy rodzina taką opiekę może zapewnić.

§ 3. Usługi przyznaje się na okres, ustalony w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy.

§ 4. Usługi przyznaje się nieodpłatnie osobom, których dochód nie przekracza wysokości określonej w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 5.1. Osoba, której dochód na osobę przekracza wysokości określone w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zobowiązana jest do zwrotu wydatków na usługi według stawek określonych w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

2. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może odstąpić od zwrotu w części lub całości odpłatności za wykonane usługi mimo nie spełnienia przez świadczeniobiorcę kryteriów określonych w ust. 1 w przypadku, gdy świadczeniobiorca poniósł szkodę w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej bądź ekologicznej lub w przypadku wzmożonych wydatków na leczenie, a także trudnej sytuacji życiowej.

3. Okres zwolnienia z odpłatności za usługi powinien być uzależniony od sytuacji, z powodu której nastąpiło zwolnienie.

§ 6. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej podejmuje decyzję o odstąpieniu w całości lub części od zwrotu odpłatności na wniosek świadczeniobiorcy bądź pracownika socjalnego – po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego.

§ 7. Ustala się, że całkowity koszt świadczenia jednej godziny usług wynosi 1,1 % najniższej emerytury brutto.

§ 8.1. W oparciu o ilość wykonanych w danym miesiącu godzin usług ustala się wysokość odpłatności w danym miesiącu za usługi dla poszczególnych świadczeniobiorców.

2. Odpłatność miesięczna za usługi winna być uiszczona z dołu w terminie do 30 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę, a jeżeli jest to dzień ustawowo wolny od pracy najpóźniej w dniu następnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turawie.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Franciszek Mykietów

Załącznik do Uchwały Nr
XXIX/178/09
Rady Gminy w Turawie
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

1. Tabela stawek odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne dla osób samotnie gospodarujących

- Kryterium dochodowe określone w art. 8ustawy o pomocy społecznej	- Wysokość odpłatności liczona procentowo odkosztu usługi
- do 100 %	- bezpłatnie
- powyżej 100 - 150 %	- 5 %
- powyżej 150 - 200 %	- 10 %
- powyżej 200 - 250 %	- 15 %
- powyżej 250 - 300 %	- 20 %
- powyżej 300 - 350 %	- 25 %
- powyżej 350 - 400 %	- 30 %
- powyżej 400 - 450 %	- 35 %
- powyżej 451 - 500 %	- 70 %
- powyżej 500 %	- pełna odpłatność

2. Tabela stawek odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne dla osób w rodzinie

- Kryterium dochodowe określone w art. 8ustawy o pomocy społecznej	- Wysokość odpłatności liczona procentowo odkosztu usługi
- do 100 %	- bezpłatnie
- powyżej 100% - 150%	- 10 %
- powyżej 150% - 200%	- 20 %
- powyżej 200% - 300%	- 30 %
- powyżej 300% - 400%	- 50 %
- powyżej 400% - 500%	- 90 %
- powyżej 500 %	- pełna odpłatność

1185

UCHWAŁA NR XL/279/09
RADY MIEJSKIEJ W ZDZIESZOWICACH

z dnia 30 lipca 2009 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237) oraz w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Zdzieszowicach Nr XVI/118/07 z dnia 18 grudnia 2007 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice, po stwierdzeniu zgodności ze zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zdzieszowice, Rada Miejska w Zdzieszowicach uchwala, co następuje:

Dział I
Ustalenia ogólne

§ 1.1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice.

2. Integralną częścią zmiany miejscowego planu zagospodarowania są następujące załączniki:

1) załącznik graficzny nr 1 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działki nr 2420, 2422, 2423);

2) załącznik graficzny nr 2 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działki nr 580/161, 584);

3) załącznik graficzny nr 3 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działki nr 13, 17, 98/1, 98/2, 96/6, 101/32, 101/42, 101/2, 101/9, 101/41);

4) załącznik graficzny nr 4 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działki nr 500/18, 500/19);

5) załącznik graficzny nr 5 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działki nr 128/4, 128/5, 128/6, 128/7, 127/58, 127/66);

6) załącznik graficzny nr 6 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działki nr 1755/1, 1755/2);

7) załącznik graficzny nr 7 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działkę nr 1367/2);

8) załącznik graficzny nr 8 - rysunek planu – skala 1:1000, (obejmujący działkę nr 1484);

9) załącznik nr 9 - rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

10) załącznik nr 10 - rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach uchwały jest mowa o:

1) **planie** - należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały;

2) **przepisach odrębnych** - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

3) **rysunku planu** - należy przez to rozumieć graficzny zapis planu, będący załącznikami graficznymi, o których mowa w § 1 ust. 2;

4) **terenie** - należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym i liczbowym;

5) **przeznaczeniu podstawowym terenu** - należy przez to rozumieć przeznaczenie wyznaczone do lokalizacji w danym terenie;

6) **przeznaczeniu uzupełniającym terenu** - należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, dopuszczone do lokalizacji na danym terenie przy spełnieniu dodatkowych warunków;

7) **usługach nieuciążliwych** – należy przez to rozumieć usługi niewymagające sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko zgodnie z przepisami odrębnymi;

8) **wskaźniku intensywności zabudowy** – należy przez to rozumieć stosunek sumy powierzchni ogólnej zabudowy do powierzchni działki. Przez powierzchnie ogólną zabudowy rozumie się powierzchnię budynku po obrysie pomnożoną przez liczbę kondygnacji budynku;

9) **powierzchni użytkowej budynku** – należy przez to rozumieć sumę powierzchni wszystkich pomieszczeń budynku.

§ 3.1. Obowiązującymi oznaczeniami na rysunku planu są:

1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

2) oznaczenia literowe i liczbowe określające przeznaczenia terenu;

3) nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Pozostałe oznaczenia niewymienione w ust. 1 są informacyjne lub sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

Dział II
Ustalenia szczegółowe

Rozdział 1
Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

§ 4.1. Kształtowanie zabudowy winno uwzględniać istniejące walory krajobrazowe oraz skalę, formę detal architektoniczny i materiały charakterystyczne dla regionalnego budownictwa.

2. Dopuszcza się dokonywania nowych podziałów geodezyjnych pod warunkiem zapewnienia dostępu do drogi publicznej dla podzielonych nieruchomości oraz spełnienia warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

3. Dopuszcza się lokalizację nieograniczających bezpieczeństwa ruchu reklam oraz obiektów małej architektury.

4. Poza wyznaczoną na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy, w tym na granicy działki, dopuszcza się lokalizacji pojedynczych obiektów małej architektury i infrastruktury.

5. W obszarze opracowania planu obowiązuje zapewnienie warunków umożliwiających prowadzenie akcji ratowniczych przeciwpożarowych, poprzez zapewnienie zaopatrzenia wodę do celów przeciwpożarowych dróg przeciwpożarowych, zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 2
Zasady ochrony środowiska, przyrody

§ 5.1. W obszarze opracowania ustala się obowiązek podczyszczania wód opadowych z substancji ropopochodnych i innych szkodliwych, zgodnie z przepisami odrębnymi. W przypadku występowania ww. zagrożeń na terenach częściowo utwardzonych lub nieutwardzonych ustala się obowiązek zabezpieczenia środowiska gruntowo – wodnego przed infiltracją zanieczyszczeń.

2. Dla terenów zabudowy w obszarze opracowania obowiązują standardy akustyczne jak dla zabudowy mieszkaniowo - usługowej określone przepisami odrębnymi.

3. Zakazuje się odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych, gruntu i wód gruntowych.

4. Obowiązuje zachowanie pasa terenu o szerokości co najmniej 3 m wzdłuż górnej krawędzi rowów melioracyjnych i cieków wodnych.

5. Dopuszcza się zarurowanie lub przełożenie rowów melioracyjnych z kolidujących planowanym zainwestowaniem, zgodnie z przepisami odrębnymi.

6. Ustala się na obszarze opracowania planu zakaz lokalizowania obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko – wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, za wyjątkiem urządzeń infrastruktury technicznej.

7. Usługi prowadzone w ramach budynku mieszkalnego nie mogą powodować uciążliwości dla mieszkańców.

8. Uciążliwości usług i produkcji prowadzonych na działkach wydzielonych nie mogą przekroczyć norm na granicy działki, na której są prowadzone.

Rozdział 3
Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu układu komunikacyjnego

§ 6.1. Obsługa komunikacyjna terenów objętych planem odbywa się za pomocą istniejących dróg publicznych przyległych do granic opracowania planu i istniejących ciągów komunikacyjnych istniejących poza granicami opracowania oraz z nowo planowanych dróg, dla których ustala się:

1) Dla drogi oznaczonej symbolem **1KDD** ustala się:

a) przeznaczenie: tereny dróg publicznych o parametrach ulicy dojazdowej,

b) szerokość jezdni minimalna 10 m,

c) linie zabudowy określa rysunek planu,

d) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,

e) wody opadowe i roztopowe z terenu drogi należy ująć i odprowadzić poprzez zamknięty system kanalizacji, a następnie podczyścić do stanu wymaganego obowiązującymi przepisami odrębnymi;

2) Dla drogi, oznaczonej symbolem **1KDW** ustala się:

a) przeznaczenie: tereny dróg wewnętrznych,

b) szerokość jezdni minimalna 4 m,

c) szerokość minimalna chodnika lub chodników łącznie 1,5 m,

d) dopuszcza się realizacje drogi jako ciągu pieszo – jezdnego bez wydzielonego krawężnikami chodnika od jezdni o minimalnej łącznej szerokości: 5,5 m,

e) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,

f) wody opadowe i roztopowe z terenu drogi należy ująć i odprowadzić poprzez zamknięty system

kanalizacji, a następnie podczyścić do stanu wymaganego obowiązującymi przepisami odrębnymi.

2. Na całym terenie opracowania dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o minimalnych parametrach dróg pożarowych.

3. Ustala się następującą minimalną liczbę miejsc postojowych:

1) lokale mieszkalne – 2 miejsca postojowe na 1 mieszkanie;

2) biura - 1 miejsce postojowe na 50 m^2 powierzchni użytkowej;

3) obiekty handlowe - 1 miejsce postojowe na 50 m^2 powierzchni użytkowej;

4) restauracje, kawiarnie -1 miejsce postojowe na 20 m^2 powierzchni użytkowej;

5) hotele, pensjonaty - 1 miejsce postojowe na 5 łóżek;

6) obiekty sportowe – 1 miejsce postojowe na 10 użytkowników jednocześnie;

7) zakłady produkcyjne – 2 miejsca postojowe na 10 zatrudnionych.

Rozdział 4

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej

§ 7.1. Ustala się ogólne zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:

1) docelowo przyjmuje się zasadę, iż wszystkie liniowe elementy infrastruktury technicznej wraz z towarzyszącymi urządzeniami, poza przyłączami do poszczególnych obiektów mogą przebiegać w liniach rozgraniczających dróg i ulic, w uzgodnieniu z zarządcami dróg, dopuszcza się przeprowadzenie sieci poza układem ulic pod warunkiem zachowania ustaleń przepisów odrębnych obowiązujących przy projektowaniu sieci;

2) wszelkie inwestycje oraz zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, sieć telekomunikacyjną, odprowadzania ścieków oraz lokalizacji urządzeń technicznych na terenie objętym planem wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych administratorów sieci.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

1) doprowadzenie wody z wiejskiej sieci wodociągowej;

2) warunki doprowadzenia wody należy uzgodnić z zarządcą sieci.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się:

1) docelowo odprowadzenie ścieków do gminnej sieci kanalizacyjnej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci;

2) do czasu realizacji sieci odprowadzającej ścieki do systemu kanalizacji sanitarnej dopuszcza się gromadzenie ścieków w indywidualnych, szczelnych, atestowanych, bezodpływowych zbiornikach, zlokalizowanych na terenach własnych inwestorów, z systematycznym wywozem ścieków do punktu zlewnego gminnej oczyszczalni ścieków, na warunkach uzgodnionych z zarządcą oczyszczalni lub stosowanie oczyszczalni przydomowych.

4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:

1) w projektowaniu zainwestowania należy uwzględnić istniejące urządzenia melioracyjne i zapewnić im prawidłowe użytkowanie;

2) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej inwestor zobowiązany jest do jej naprawy na koszt własny, pod nadzorem uprawnionego specjalisty;

3) tereny, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami szkodliwymi dla środowiska należy utwardzić i skanalizować, a substancje szkodliwe zneutralizować na terenie własnym;

4) miejsce i sposób odprowadzenia wód opadowych należy uzgodnić z właściwymi organami.

5.W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:

1) dostawę energii elektrycznej z istniejącej sieci niskiego i średniego napięcia, lub w przypadku znacznego zapotrzebowania na moc i energię elektryczną z nowych stacji transformatorowych;

2) na całym obszarze opracowania dopuszcza się budowę linii elektroenergetycznych napowietrznych i kablowych na działkach inwestorów, oraz lokalizowanie nowych stacji transformatorowych wraz z drogami dojazdowymi;

3) do istniejących oraz nowoprojektowanych urządzeń elektroenergetycznych należy zapewnić możliwość dojazdu oraz swobodnego dostępu dla ich zarządcy w celu sprawowania nadzoru technicznego, remontu lub przebudowy;

4) utrzymanie istniejących stacji transformatorowych na terenie, w tym kubaturowej stacji transformatorowej 15/0,4 kV Warsztaty, z dopuszczeniem ich rozbudowy;

5) wszelkie inwestycje związane ze wzrostem zapotrzebowania w energię elektryczną należy realizować na podstawie indywidualnych umów z dysponentem sieci, zawieranych na wniosek zainteresowanych inwestorów;

6) przyłącza należy wykonać zgodnie z technicznymi warunkami podanymi przez dysponenta sieci.

6. W zakresie zaopatrzenia w gaz dopuszcza się:

1) budowę sieci gazowej na ww. obszarze, w oparciu o obowiązujące Prawo Energetyczne, jeżeli istnieją techniczne i ekonomiczne warunki dostarczania paliwa gazowego, zgodnie z opracowanym przez przedsiębiorstwo energetyczne planem rozwoju;

2) realizacja sieci gazowej możliwa jest po stwierdzeniu opłacalności inwestowania oraz wymaga uzyskania od dostawcy gazu uzyskania warunków technicznych i spełnienia przepisów odrębnych.

7. W zakresie zaopatrzenia w energię cieplną dopuszcza się ogrzewanie budynków z indywidualnych kotłowni na terenach własnych inwestorów, pod warunkiem stosowania paliw ekologicznych oraz urządzeń technicznych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń środowiska.

8. W zakresie telekomunikacji ustala się lokalizowanie sieci telekomunikacyjnych, w porozumieniu z operatorami sieci.

9.W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów ustala się:

1) obowiązuje segregacja odpadów stałych;

2) wywóz odpadów na gminne składowisko na podstawie umów cywilno – prawnych zawieranych przez właścicieli posesji, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Gminie.

Rozdział 5

Zasady ochrony krajobrazu kulturowego, dziedzictwa kulturowego, zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 8.1. Ochronie konserwatorskiej na podstawie przepisów odrębnych podlegają obiekty i obszary zabytkowe oraz stanowiska archeologiczne wpisane do rejestru zabytków.

2. Ustala się ochronę konserwatorską:

1. obiektów zabytkowych ujętych w ewidencji (wykazie) zabytków nieruchomych;

2. zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych.

3. Dla stanowisk archeologicznych ustala się wymóg uzyskania pozwolenia Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w zakresie prac ziemnych i przeprowadzenie ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową w przypadku lokalizacji inwestycji na terenie stanowiska archeologicznego oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie.

Rozdział 6

Zasady ochrony środowiska, przyrody oraz sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów:

§ 9. Na całym terenie opracowania ochronie podlega obszar Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 332 „Subniecka Kędzierzyńsko - Głubczycka" o statusie najwyższej ochrony, zgodnie z przepisami odrębnymi oraz poprzez uporządkowanie gospodarki ściekowej.

Rozdział 7

Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane

§ 10.1. Ustala się minimalne szerokości frontu działki budowlanej (mierzonej w linii zabudowy):

1) w zabudowie oznaczonej symbolem MN, U/US, U/MN/UH/UT = 20 m;

2) w zabudowie oznaczonej symbolem MU, U/UT/US, U/MU, U/P, UMU/AG/UH, U/AG = 24 m.

2. Ustala się minimalne powierzchnie nowo wydzielanych działek budowlanych:

1) w zabudowie oznaczonej symbolem MU, U/UT/US, U/MU, U/P, UMU/AG/UH, U/AG, U/US, U/MN/UH/UT = 900 m^2;

2) w zabudowie oznaczonej symbolem MN,

a) wolnostojącej = 800 m^2,

b) bliźniaczej lub szeregowej = 600 m^2.

3. Dopuszcza się mniejsze powierzchnie wydzielanych działek, niż wymienione powyżej, wytyczane na cele infrastruktury technicznej, komunikacyjnej, pod cele publiczne, i w przypadku regulacji sytuacji prawno – własnościowej nieruchomości oraz poprawę funkcjonowania nieruchomości.

4. Dopuszcza się przeprowadzanie procedury scalenia i wtórnego podziału nieruchomości.

Rozdział 8

Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów.

§ 11.1 Dla terenów oznaczonych symbolami **1 MN, 2 MN** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca, bliźniacza lub szeregowa;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) zabudowa garażowa i gospodarcza,

b) infrastruktura techniczna i komunikacyjna,

c) zieleń urządzona,

d) usługi;

3) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 8 m do okapu dachu,

b) w modernizowanych lub remontowanych budynkach przekraczających wskaźniki podane powyżej dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,

c) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę maksymalnie do 50 % powierzchni działek,

d) ustala się zachowanie minimalnej powierzchnie biologicznie czynnej – 40 %,

e) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowoprojektowanych budynkach mieszkalnych połaci dachowych od 30° do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe i mansardowe, w parterowej zabudowie garażowej i gospodarczej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,

f) w przypadku remontu lub przebudowy budynku o dachu płaskim lub niespełniających ww. wymogów dopuszcza się zachowanie istniejącej geometrii dachu,

g) ustala się linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem **1 MU, 2MU, 3MU, 5MU** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowo – usługowa;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) zabudowa garażowa i gospodarcza,

b) infrastruktura techniczna i komunikacyjna,

c) zieleń urządzona;

3) w ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się realizację obiektów usługowych, mieszkaniowych i mieszkaniowo – usługowych oraz ich zespołów;

4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) dopuszcza się realizowanie zabudowy na działkach wydzielonych jako mieszkaniowej, mieszkaniowo – usługowej,

b) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 14 m do kalenicy dachu,

c) w modernizowanych lub remontowanych budynkach przekraczających wskaźniki podane powyżej dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,

d) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 70 % powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

e) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowoprojektowanych budynkach połaci dachowych od 30° do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe i mansardowe, w parterowej zabudowie garażowej i gospodarczej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,

f) w przypadku remontu lub przebudowy budynku o dachu płaskim lub niespełniających ww. wymogów dopuszcza się zachowanie istniejącej geometrii dachu,

g) ustala się linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

3. Dla terenu oznaczonego symbolem **4 MU** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowo – usługowa, w tym hotele, usługi gastronomi, handlu, turystyki, zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) zabudowa garażowa i gospodarcza,

b) infrastruktura techniczna i komunikacyjna,

c) zieleń urządzona;

3) w ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się realizację obiektów usługowych, mieszkaniowych i mieszkaniowo – usługowych oraz ich zespołów; podana lista rodzajów usług w pkt 1 nie stanowi listy zamkniętej, dopuszcza się inne rodzaje usług pod warunkiem spełnienia ustalonych planem pozostałych zasad na terenie;

4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) dopuszcza się realizowanie zabudowy na działkach wydzielonych jako mieszkaniowej, mieszkaniowo – usługowej,

b) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 4 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 16 m do kalenicy dachu,

c) w modernizowanych lub remontowanych budynkach przekraczających wskaźniki podane powyżej dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,

d) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 70 % powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

e) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowoprojektowanych budynkach połaci dachowych od 30° do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe i mansardowe, w parterowej zabudowie garażowej i gospodarczej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,

f) w przypadku remontu lub przebudowy budynku o dachu płaskim lub niespełniających ww. wymogów dopuszcza się zachowanie istniejącej geometrii dachu,

g) ustala się linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

4. Dla terenu oznaczonego symbolem **1 MU/WS** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowo – usługowa, tereny wód otwartych i płynących (stawy), usługi sportu, rekreacji, turystyki, gastronomii i handlu;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, zabudowa garażowa i gospodarcza,

b) zieleń urządzona;

3) w ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się realizację obiektów usługowych, mieszkaniowych i mieszkaniowo – usługowych oraz ich zespołów; podana lista rodzajów usług w pkt 1 nie stanowi listy zamkniętej, dopuszcza się inne rodzaje usług pod warunkiem spełnienia ustalonych planem pozostałych zasad na terenie;

4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) dopuszcza się realizowanie zabudowy na działkach wydzielonych jako mieszkaniowej, mieszkaniowo – usługowej, usługowej,

b) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych

w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 14 m do kalenicy dachu,

c) w modernizowanych lub remontowanych budynkach przekraczających wskaźniki podane powyżej dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,

d) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 60 % powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

e) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowoprojektowanych budynkach połaci dachowych od 30° do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe i mansardowe, w parterowej zabudowie garażowej i gospodarczej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,

f) w przypadku remontu lub przebudowy budynku o dachu płaskim lub niespełniających ww. wymogów dopuszcza się zachowanie istniejącej geometrii dachu,

g) ustala się linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

5.Dla terenu oznaczonego symbolem **1 U** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa, w tym związana z obsługa transportu, baz transportowych i spedycyjnych;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, zabudowa garażowa i gospodarcza,

b) zieleń urządzona,

c) zabudowa mieszkaniowa;

3) podana lista rodzajów usług w pkt 1 nie stanowi listy zamkniętej, dopuszcza się inne rodzaje usług pod warunkiem spełnienia ustalonych planem pozostałych zasad na terenie;

4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 8 m do okapu dachu,

b) w modernizowanych lub remontowanych budynkach przekraczających wskaźniki podane powyżej dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,

c) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 70 % powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

d) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowoprojektowanych budynkach połaci dachowych do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy płaskie, jednospadowe,

e) ustala się linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,

f) ustala się strefę wjazdu na teren zgodnie z rysunkiem planu.

6. Dla terenu oznaczonego symbolem **1 U/UT/US/MN** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe – tereny zabudowy usługowej, usług sportu i rekreacji, usług turystyki i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) zieleń urządzona,

b) infrastruktura techniczna i komunikacyjna, w tym: drogi wewnętrzne, miejsca parkingowe;

3) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

a) ustala się zakaz lokalizowania obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko – wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, za wyjątkiem sieci i obiektów infrastruktury technicznej,

b) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów kubaturowych o lekkiej konstrukcji łatwej do demontażu,

c) usługi turystyki mogą być realizowane jako hotele, pensjonaty, ośrodki wypoczynkowe, pola biwakowe, campingi, oraz obiekty związane z obsługą ruchu turystycznego,

d) dopuszcza się sytuowanie w obrębie elementów reklamowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;

4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 8 m licząc od poziomu terenu do okapu dachu,

b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 60 % powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

c) ustala się jako obowiązujące stosowanie w modernizowanych i nowoprojektowanych budynkach mieszkalnych połaci dachowych od 30 do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe, w parterowej zabudowie garażowej gospodarczej i usługowej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,

d) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

7.Dla terenów oznaczonych symbolami **1 U/MU**, **2 U/MU** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa i mieszkaniowo - usługowa, usługi sportu, rekreacji, turystyki, kultury, gastronomii i handlu;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, zabudowa garażowa i gospodarcza,

b) zieleń urządzona;

3) w ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się realizację obiektów usługowych, mieszkaniowych i mieszkaniowo – usługowych oraz ich zespołów; podana lista rodzajów usług w ust. 1 nie stanowi listy zamkniętej, dopuszcza się inne rodzaje usług pod warunkiem spełnienia ustalonych planem pozostałych zasad na terenie;

4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

b) dopuszcza się realizowanie zabudowy na działkach wydzielonych jako usługowej, mieszkaniowo – usługowej i mieszkaniowej,

c) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 8 m do okapu dachu,

d) w modernizowanych lub remontowanych budynkach przekraczających wskaźniki podane powyżej dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,

e) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 70 % powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

f) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowoprojektowanych budynkach połaci dachowych od 30° do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe i mansardowe, w parterowej zabudowie garażowej i gospodarczej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,

g) w przypadku remontu lub przebudowy budynku o dachu płaskim lub niespełniających ww. wymogów dopuszcza się zachowanie istniejącej geometrii dachu,

h) ustala się linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

8. Dla terenu oznaczonego symbolem **1 US** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe - **tereny usług sportu i rekreacji**;

2) dopuszczalne kierunki przekształceń - budowa obiektów dla potrzeb sportu i rekreacji wraz z urządzeniami związanymi z ich obsługą oraz zielenią;

3) przeznaczenie uzupełniające:

a) urządzenia towarzyszące, obiekty administracyjne i sanitarne, infrastruktura techniczna, tereny komunikacji i parkingów,

b) usługi,

c) zieleń urządzona;

4) ustala się lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

a) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do okapu dachu dla obiektów sportowych i usługowych - 8 m,

b) powierzchnia zabudowy terenu niewiększa niż 40%,

c) powierzchnia biologicznie czynna minimum 60%.

9. Dla terenu oznaczone symbolem: **1 R, 2R** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe – tereny rolne;

2) dopuszcza się:

a) istniejące i nowo wydzielane drogi gospodarcze transportu rolnego,

b) prowadzenie sieci i obiektów napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi, oraz prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych i gospodarczych,

c) lokalizację zbiorników wodnych, których realizacja nie wpłynie niekorzystnie na stosunki gruntowo - wodne obszarów przyległych, z wyłączeniem strefy ochronnej gazociągu podwyższonego średniego ciśnienia,

d) lokalizowanie zabudowy związanej z produkcją rolniczą, zgodnie z przepisami odrębnymi,

e) zalesianie gruntów rolnych pod warunkiem zachowania przepisów odrębnych.

10. Dla terenu oznaczonego symbolem **1ZL** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: tereny lasów i zadrzewień;

2) gospodarkę leśną należy prowadzić zgodnie z wymogami ochrony środowiska oraz w oparciu o plany urządzania lasów;

3) dopuszcza się możliwość częściowego przeznaczenia kompleksów leśnych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe (ścieżki zdrowia, ścieżki dydaktyczne, ścieżki rowerowe), prowadzone w sposób niewymagający zgody na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne.

11. Dla terenów oznaczonych symbolami **1KG** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe - tereny garaży;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) Infrastruktura techniczna i komunikacyjna w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe,

b) zieleń urządzona,

c) usługi;

3) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 1 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 5 m licząc od poziomu terenu do okapu dachu,

b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę maksymalnie do 80 % powierzchni działek,

c) ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych – 10 %,

d) dopuszcza się dachy płaskie oraz jedno- lub dwuspadowe o spadkach do 30°.

12. Dla terenów oznaczonych symbolami **1 KG/U** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe - tereny garaży i usług;

2) przeznaczenie uzupełniające:

a) infrastruktura techniczna i komunikacyjna w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingów, obiekty gospodarcze,

b) zieleń urządzona;

3) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) wysokość nowobudowanej zabudowy nie może przekroczyć 1 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 5 m licząc od poziomu terenu do okapu dachu,

b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę maksymalnie do 80 % powierzchni działek,

c) ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych – 10 %,

d) dopuszcza się dachy płaskie oraz jedno- lub dwuspadowe o spadkach do 30°.

13. Dla terenu oznaczonego symbolami **1 ZP** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe - **tereny urządzonej zieleni parkowej** i publicznej, skwery;

2) wykonywanie wszelkich robót ziemnych należy przeprowadzić w oparciu o obowiązujące przepisy odrębne;

3) sieci uzbrojenia podziemnego i nadziemnego należy prowadzić skrajem terenu, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi i normami;

4) uzupełniające nasadzenia zieleni w granicach terenu należy wprowadzać w sposób nienaruszający istniejących wartości środowiska przyrodniczego;

5) dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury, urządzeń zabawowych dla dzieci, wytyczanie utwardzonych ścieżek dla pieszych, miejsc postojowych;

6) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

a) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 30 % powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

b) ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych – 50 %,

c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,6.

14. Dla terenu oznaczonego symbolem **1 ZI** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni izolacyjnej;

2) przeznaczenie uzupełniające: urządzenia towarzyszące;

3) ustala się zakaz zabudowy terenu;

4) ustala się minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej 50 %.

Rozdział 9

Opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

§ 12. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów przeznaczonych do zagospodarowania ustala się następujące stawki procentowe służące naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości dla terenów:

1) oznaczonych symbolami MN, MU, MU/WS, KG, KG/U, US - 15%;

2) oznaczonych symbolami U, U/UT/US/MN, U/MU – 30%.

Dział III

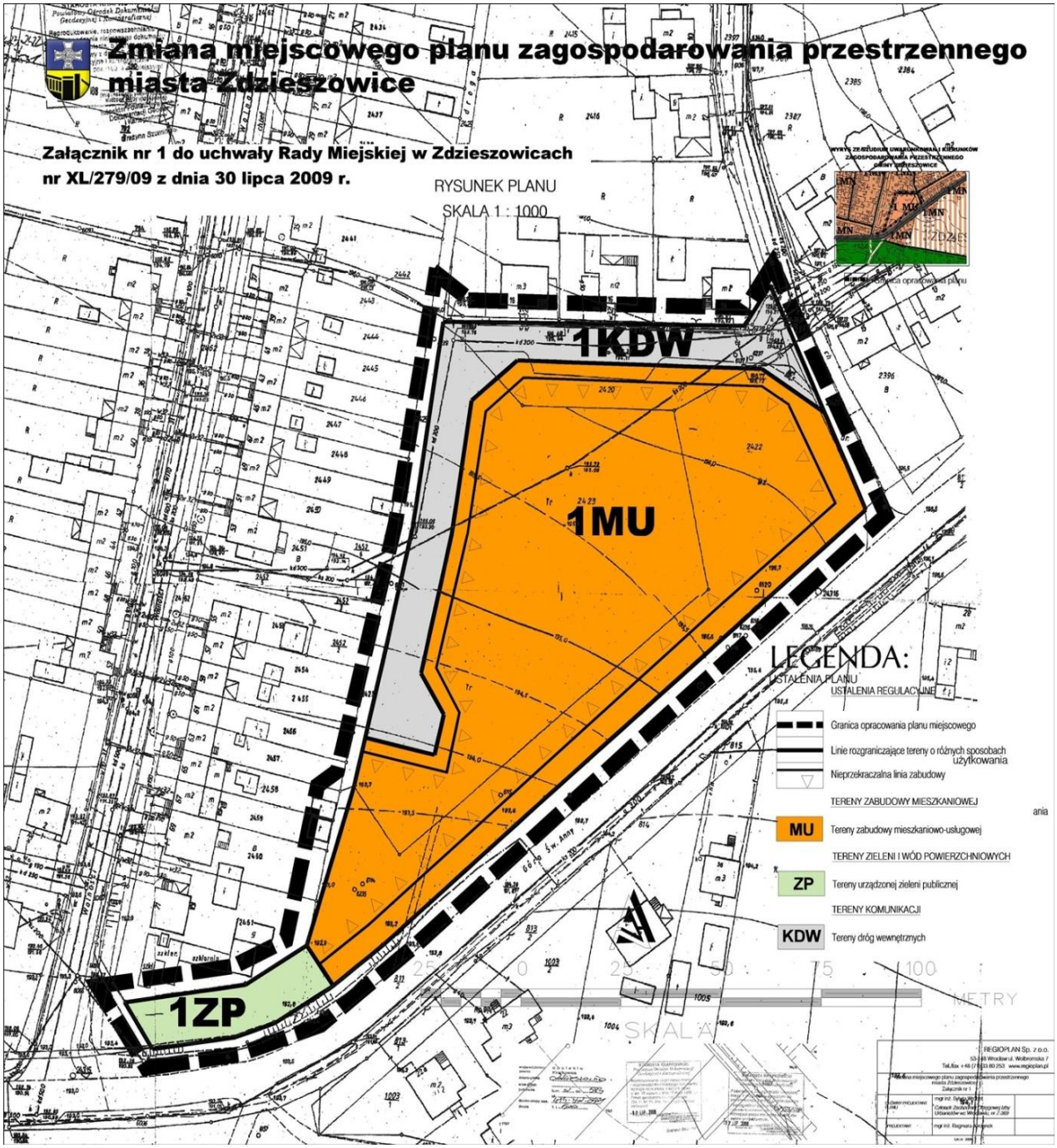
Ustalenia końcowe

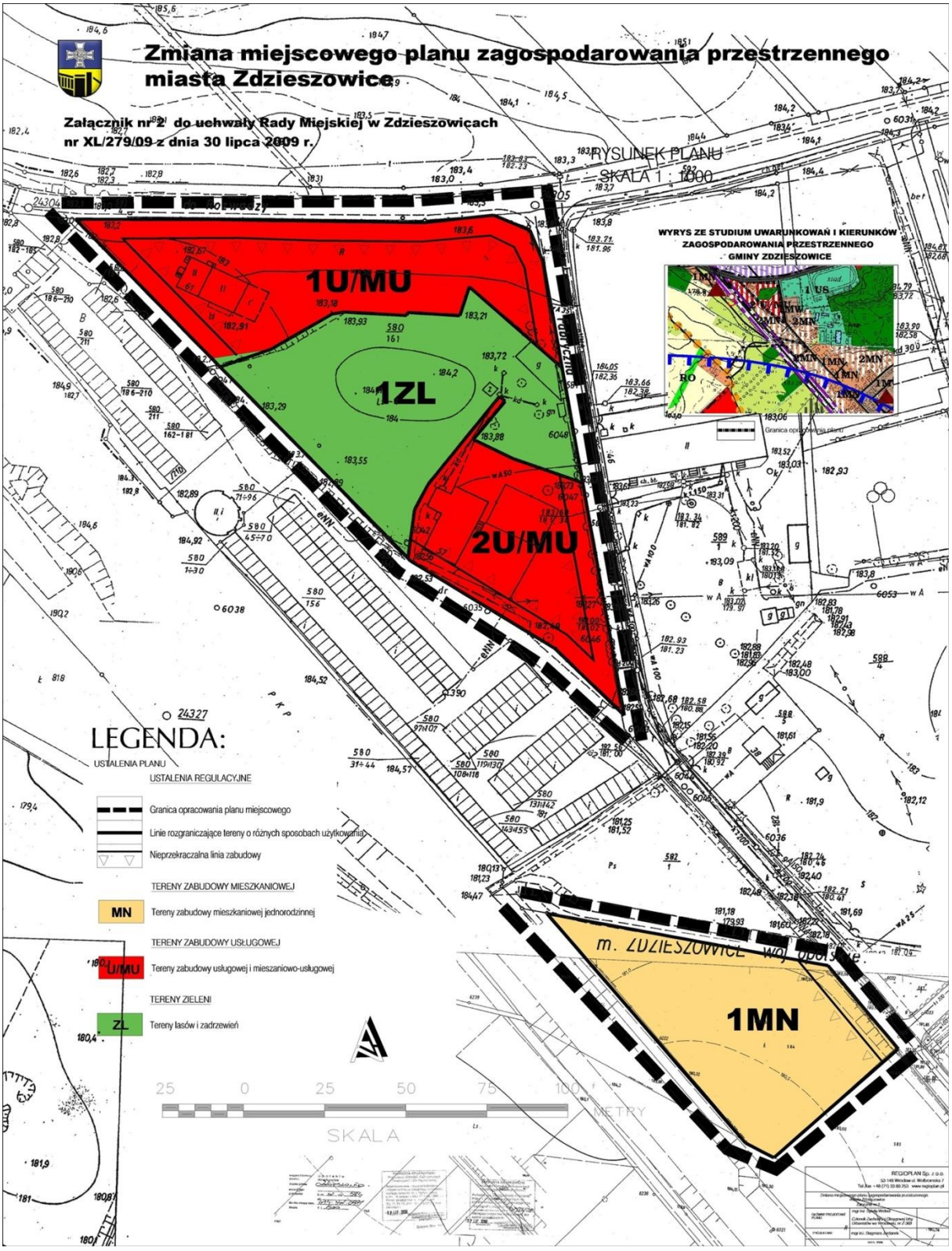
§ 13. W granicach opracowania planu tracą moc ustalenia uchwały Nr LII/419/2002 Rady Miejskiej w Zdzieszowicach z dnia 10 października 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice.

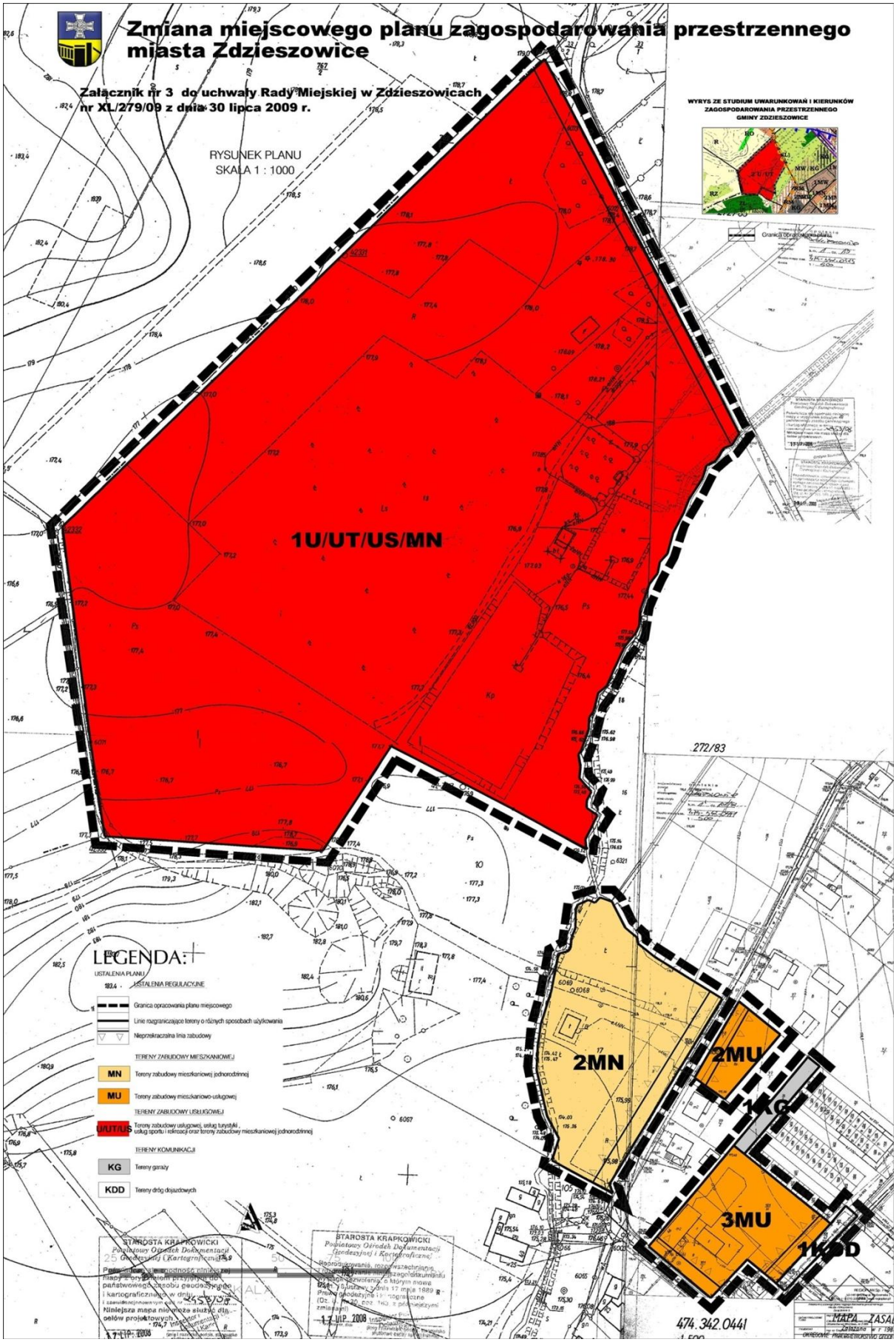
§ 14. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Zdzieszowic.

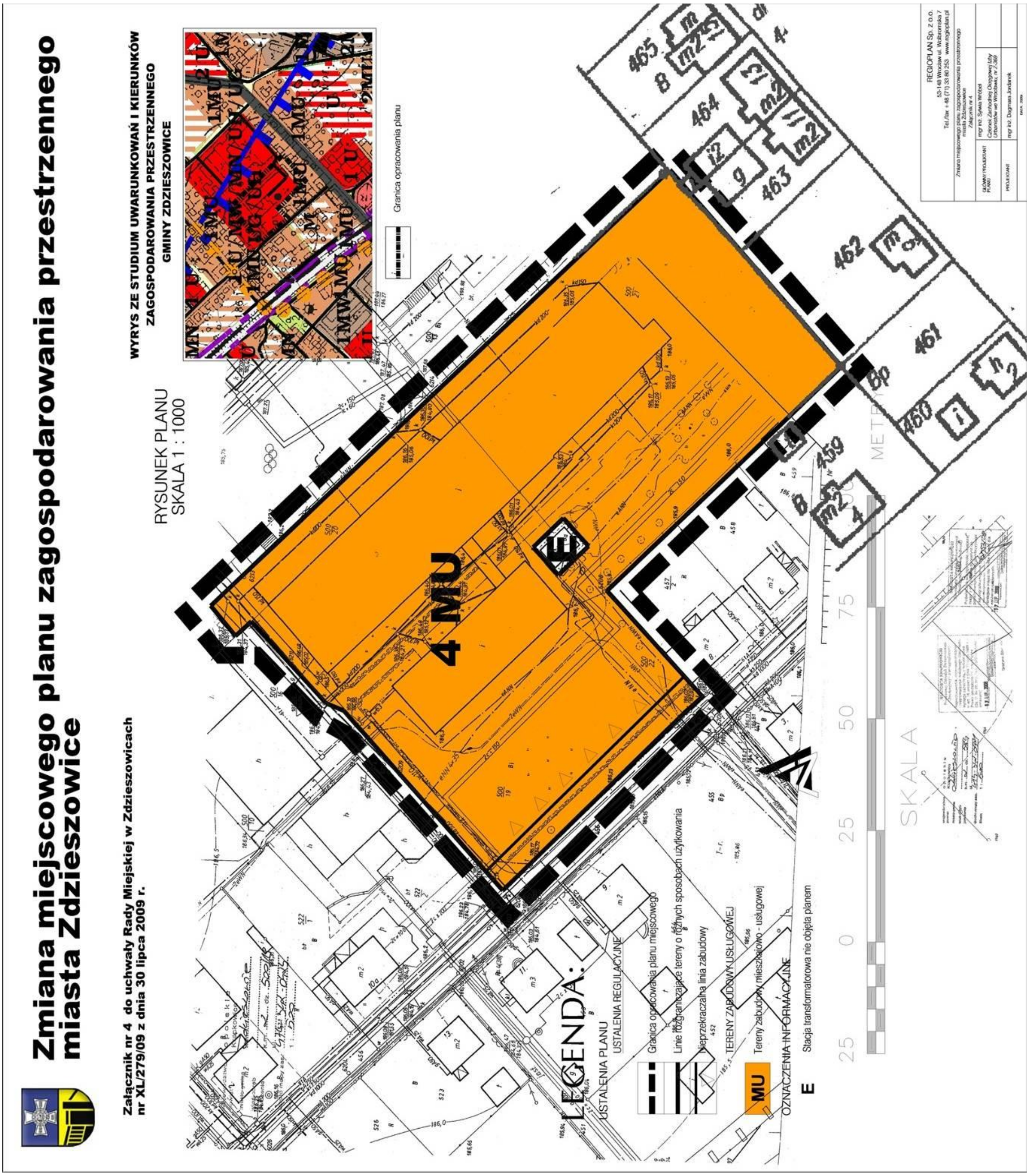
§ 15. Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

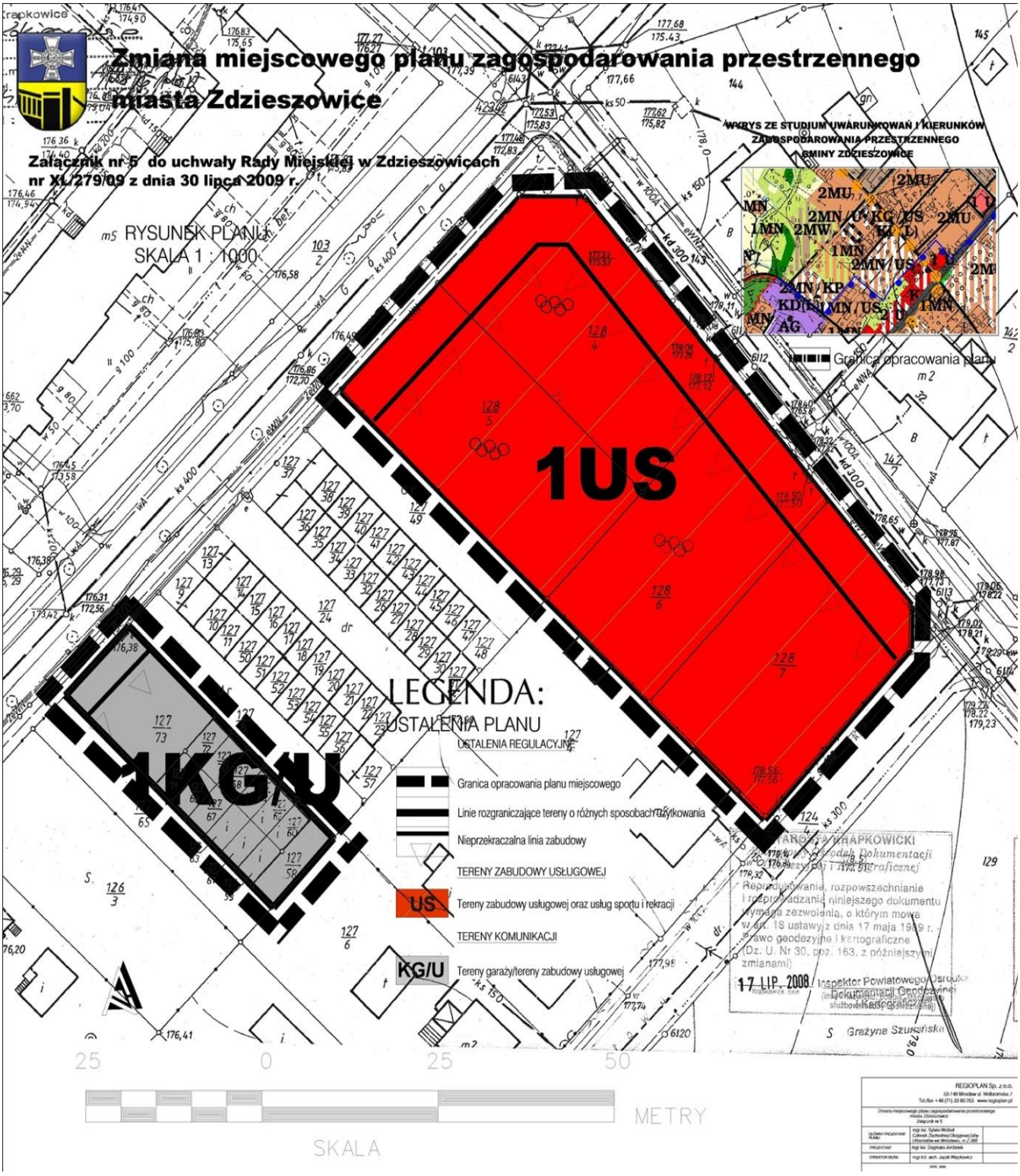
Przewodnicząca Rady
Monika Wąsik - Kudla

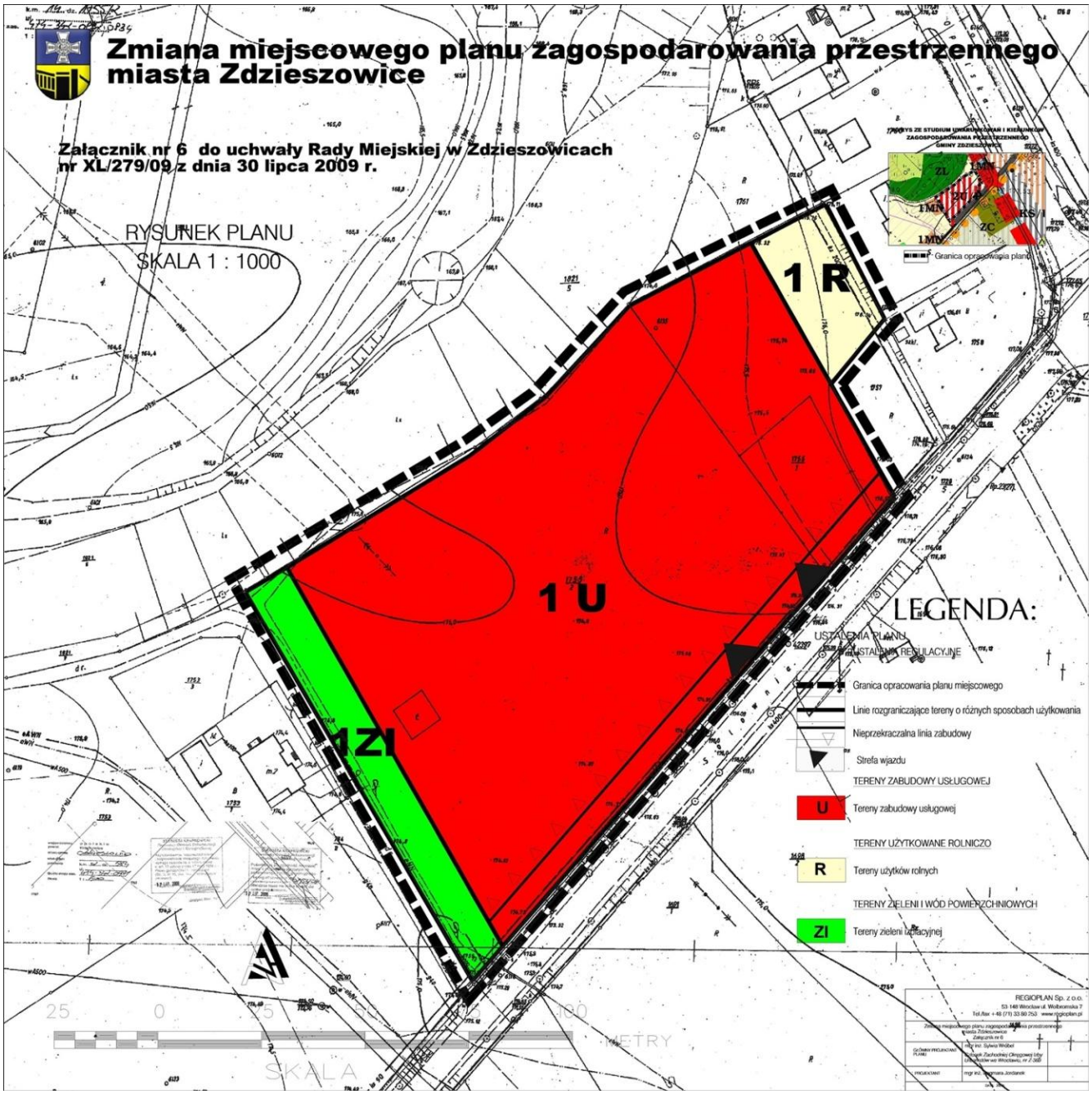

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach
nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
1KDW
1MU
1ZP
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
USTALENIA REGULACYJNE
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
MU
Tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej
TERENY ZIELENI I WÓD POWIERZCHNIOWYCH
ZP
Tereny urządzonej zieleni publicznej
TERENY KOMUNIKACJI
KDW
Tereny dróg wewnętrznych
METRY
SKALA

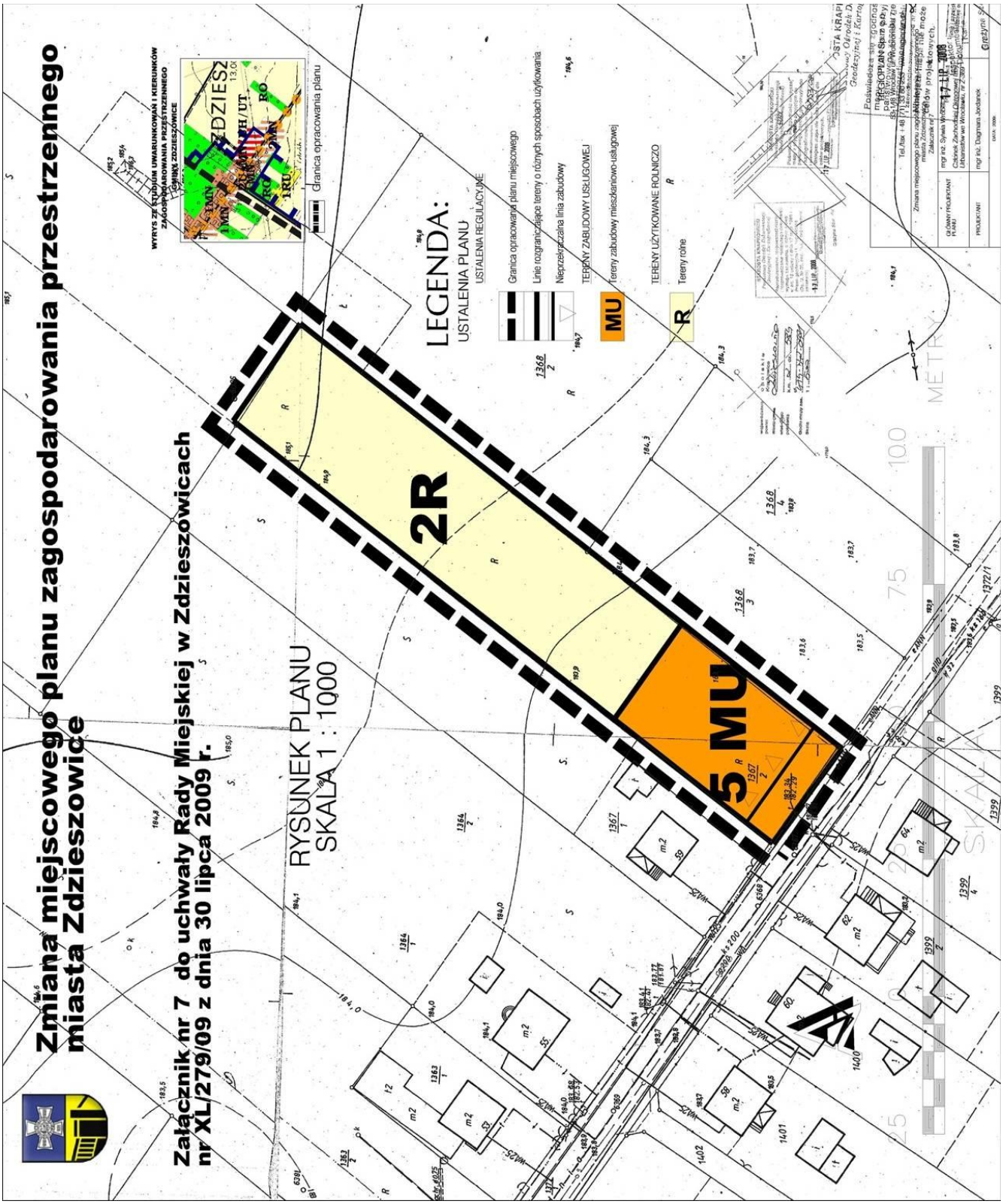

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ZDZIESZOWICE
1U/MU
1ZL
2U/MU
1MN
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
USTALENIA REGULACYJNE
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
MN Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ
U/MU Tereny zabudowy usługowej i mieszaniowo-usługowej
TERENY ZIELENI
ZL Tereny lasów i zadrzewień
25 0 25 50 75 100 METRY
SKALA
m. ZDZIESZOWICE woj. opolskie

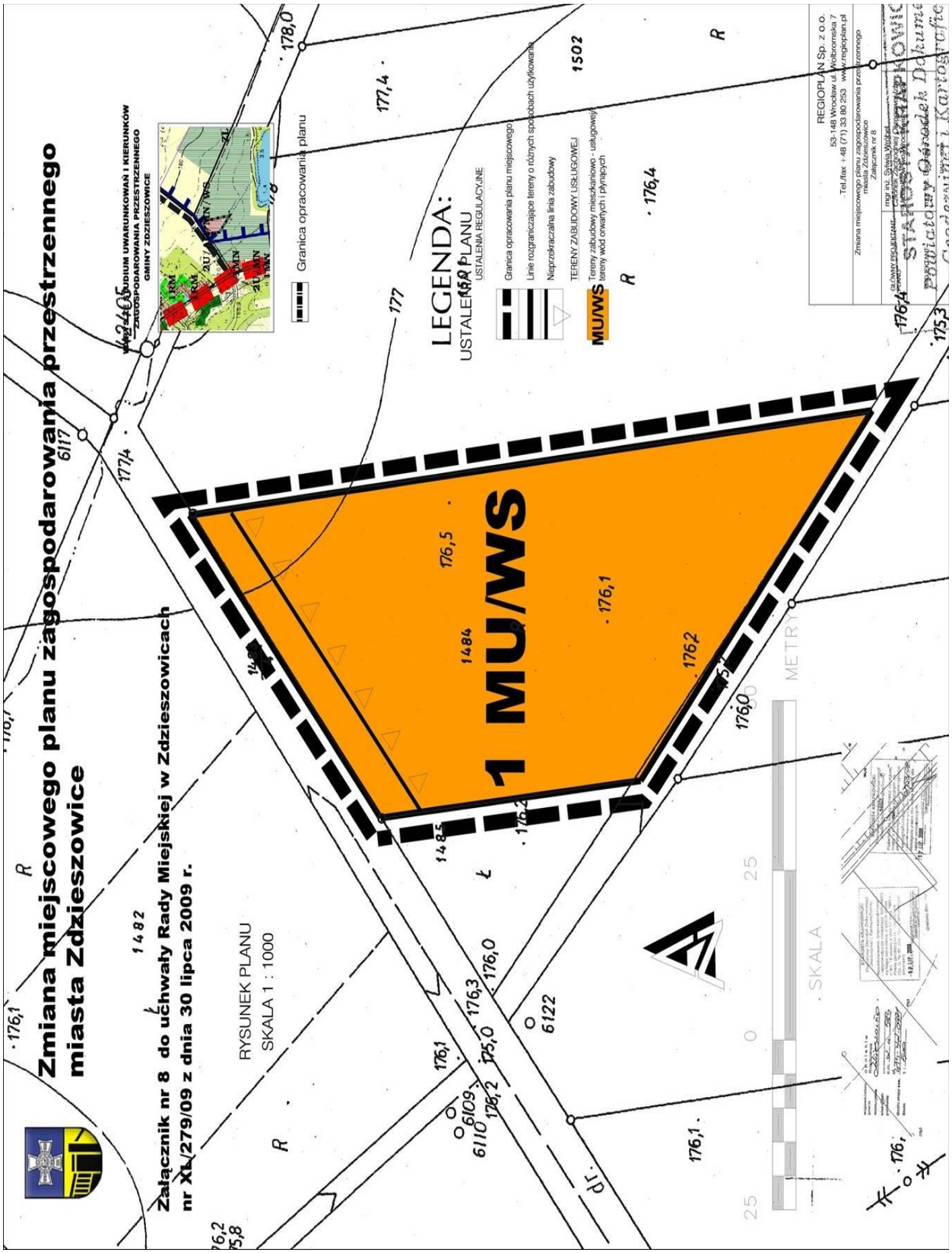

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ZDZIESZOWICE
1U/UT/US/MN
2MN
2MU
3MU
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
USTALENIA REGULACYJNE
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
MN Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
MU Tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej
TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ
U/UT/US Tereny zabudowy usługowej, usług turystyki, usług sportu i rekreacji oraz tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
TERENY KOMUNIKACJI
KG Tereny garaży
KDD Tereny dróg dojazdowych
STAROSTA KRAPKOWICKI
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
Niniejsza mapa nie może służyć dla celów projektowych
272/83
474.342.0441


Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 4 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ZDZIESZOWICE
Granica opracowania planu
4 MU
E
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
USTALENIA REGULACYJNE
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ
MU
Tereny zabudowy mieszkaniowo - usługowej
OZNACZENIA INFORMACYJNE
E
Stacja transformatorowa nie objęta planem
25 0 25 50 75 100
METRY
SKALA
REGIOPLAN Sp. z o.o.
53-148 Wrocław ul. Wolbromska 7
Tel./fax +48 (71) 33 80 253 www.regioplan.pl
Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 4
GŁÓWNY PROJEKTANT PLANU
mgr inż. Sylwia Wróbel
Członek Zachodniej Okręgowej Izby Urbanistów we Wrocławiu, nr Z-369
PROJEKTANT
mgr inż. Dagmara Jordanek


Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 5 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach
nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ZDZIESZOWICE
Granica opracowania planu
1US
KG/U
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
USTALENIA REGULACYJNE
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
TEREN ZABUDOWY USŁUGOWEJ
US Tereny zabudowy usługowej oraz usług sportu i rekracji
TEREN KOMUNIKACJI
KG/U Tereny garaży/tereny zabudowy usługowej
STAROSTA KRAPKOWICKI
Reprodukowanie, rozpowszechnianie i rozpowszechnianie niniejszego dokumentu wymaga zezwolenia, o którym mowa w art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. Nr 30, poz. 163, z późniejszymi zmianami)
17 LIP. 2008
Inspektor Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej
S Grażyna Szuszińska
25 0 25 50
METRY
SKALA
REGIOPLAN Sp. z o.o.


Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 6 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
1 R
1 U
1ZI
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
USTALENIA REGULACYJNE
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
Strefa wjazdu
TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ
U
Tereny zabudowy usługowej
TERENY UŻYTKOWANE ROLNICZO
R
Tereny użytków rolnych
TERENY ZIELENI I WÓD POWIERZCHNIOWYCH
ZI
Tereny zieleni izolacyjnej
Granica opracowania planu
25 0 25 50 100
METRY
SKALA
REGIOPLAN Sp. z o.o.


Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 7 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ZDZIESZOWICE
ZDZIESZ
Granica opracowania planu
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
TEREN ZABUDOWY USŁUGOWEJ
Tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej
TEREN UŻYTKOWANE ROLNICZO
Tereny rolne
2R
5 MU
METRY


Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 8 do uchwały Rady Miejskiej w Zdzieszowicach
nr XL/279/09 z dnia 30 lipca 2009 r.
RYSUNEK PLANU
SKALA 1 : 1000
1 MU/WS
LEGENDA:
USTALENIA PLANU
USTALENIA REGULACYJNE
Granica opracowania planu miejscowego
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania
Nieprzekraczalna linia zabudowy
TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ
MU/WS
Tereny zabudowy mieszkaniowo - usługowej
tereny wód otwartych i płynących
Granica opracowania planu
SKALA
METRY
REGIOPLAN Sp. z o.o.
53-148 Wrocław ul. Wolbromska 7
Tel./fax +48 (71) 33 80 253 www.regioplan.pl
Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
miasta Zdzieszowice
Załącznik nr 8

Załącznik nr 9
do uchwały Nr XL/279/09
Rady Miejskiej w Zdzieszowicach
z dnia 30 lipca 2009 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych przez burmistrza uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice

Rozstrzygnięcia dokonano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), stwierdza się, że do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zdzieszowice nie zostały złożone uwagi.

Załącznik nr 10
do uchwały Nr XL/279/09
Rady Miejskiej w Zdzieszowicach
z dnia 30 lipca 2009 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

Rozstrzygnięcia dokonano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

Realizacja infrastruktury technicznej będzie odbywać się w oparciu o wszelkie możliwe źródła pozyskania funduszy na ten cel, środków własnych Gminy oraz partycypacji inwestorów indywidualnych.

W pierwszej kolejności należy podjąć realizację infrastruktury w rejonach:

a) realizujących cele publiczne oraz sprzyjających rozwojowi Gminy,

b) położonych najbliżej istniejącej infrastruktury i o najdogodniejszych finansowo możliwościach jej realizacji,

c) charakteryzujących się wzrostem dynamiki rozwoju i wzrostem zapotrzebowania,

d) dużym istniejącym zapotrzebowaniem.

1186

OBWIESZCZENIE
WOJEWODY OPOLSKIEGO

z dnia 15 września 2009 r.

w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1m^2 powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego dla województwa opolskiego, miasta Opola i powiatów województwa opolskiego

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.), ogłasza się, co następuje.

§ 1. Ustala się w okresie 6 miesięcy tj. **od 1 października 2009 r. do 31 marca 2010 r.** wskaźnik przeliczeniowy kosztu odtworzenia 1 m^2 powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w wysokości **4.288,00 zł.**

§ 2.1. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2009 r.

2. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

w z. Wojewody Opolskiego
Antoni Jastrzembski
Wicewojewoda

Prenumerata Dziennika Urzędowego Województwa Opolskiego:
Zgłoszenia prosimy kierować na adres:
Ośrodek Informatyki WBD OUW - Dział Wydawnictw, ul. Piastowska 15, 45-082 Opole, tel. (077) 45 24 522, 45 24 605.
Zbiory Dziennika Urzędowego Województwa Opolskiego wraz ze skorowidzami dostępne są
w Opolskim Urzędzie Wojewódzkim - Wydział Prawny, Nadzoru i Kontroli
ul. Piastowska 14, pok. nr 233, 45-082 Opole, tel. (077) 45-24-260 w godz. 7.30 - 15.30.

Wydawca: Wojewoda Opolski
Redakcja i skład: Opolski Urząd Wojewódzki - Wydział Prawny, Nadzoru i Kontroli
ul. Piastowska 14, pok. nr 233, 45-082 Opole, tel. (077) 45-24-260, e-mail: rdu@opole.uw.gov.pl
Druk i rozpowszechnianie: Opolski Urząd Wojewódzki - Dział Wydawnictw Ośrodka Informatyki WBD OUW, pok. nr 5
ul. Piastowska 15, 45-082 Opole, tel. (077) 45-24-522 w godz. 9.00 - 14.00.

Tłoczono z polecenia Wojewody Opolskiego w Dziale Wydawnictw Ośrodka Informatyki WBD OUW w Opolu
ul. Piastowska 15, 45-082 Opole.

ISSN 0860-6021 **Cena 9 zł 40 gr** (w tym 7%VAT)